

**T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**DÖNEM PROJESİ
HAZIRLAMA KILAVUZU**

SAMSUN, 2012

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER	ii
1. DÖNEM PROJESİNİN AMACI VE HAZIRLANMASI.....	1
1.1. Konunun Seçilmesi	1
1.2. Konunun Sınırlandırılması.....	1
1.3. Hipotez Kurma.....	1
1.4. Geçici Plân Hazırlama	1
1.5. Kaynak Toplama.....	1
1.6. Okuma ve Not Alma	2
1.7. Verilerin İşlenmesi ve Hipotezin/Hipotezlerin Sınanması	2
1.8. Dönem Projesinin Yazılması	2
2. KÂĞIT CİNSİ VE SAYFA DÜZENİ.....	2
2.1. Kâğıt Cinsi	2
2.2. Sayfa Düzeni.....	2
2.2.1. Satır Aralıkları, Paragraf ve Sayfa Düzeni	2
2.2.2. Sayfa Numaralama.....	3
2.2.3. Bölüm, Tablo, Şekil vb. Unsurların Başlıkları	4
2.2.4. Yazı Tipi ve Boyutu (Punto).....	4
3. CİLTLEME	4
4. DÖNEM PROJESİNİN KISIMLARI	5
4.1. Ön Kısım.....	5
4.1.1. Dış ve İç Kapak Sayfası.....	5
4.1.2. Özet Sayfası	5
4.1.3. Önsöz	6
4.1.4. İçindekiler	6
4.1.5. Tablo, Şekil, Resim, Fotoğraf, Grafik, Sembol vb.'nin Listeleri	6
4.1.6. Kısaltmalar Listesi	6
4.2. Metin Kısmı	6
4.2.1. Metin Kısmının Numaralanması.....	7
4.2.2. Kaynak Bildirimleri (Referanslar, Atıflar, Göndermeler)	7
4.2.3. Dipnotun Metindeki Yeri ve Numaralandırılması	11
4.3. Son Kısım	11
4.3.1. Kaynakça	11
4.3.2. Ekler.....	11
5. ANLATIM	12

6. EKLER.....	13
Ek 1: Dış Kapak Örneği.....	13
Ek 4: İçindekiler Sayfası Örneği.....	16
Ek 5: Tablolar Listesi Örneği.....	17
Ek 6: Şekiller Listesi Örneği.....	17
Ek 7: Kısaltmalar Listesi Örneği	18
Ek 8: Kaynakça Sayfası Örneği	19
Ek 9: Tablo ve Şekil Örnekleri	20

DÖNEM PROJESİ HAZIRLAMA KILAVUZU

1. DÖNEM PROJESİNİN AMACI VE HAZIRLANMASI

Dönem Projesinin amacı, son sınıf öğrencilerine, kazandıkları bilgilere dayanarak, özgün bir araştırma yapabilme yeteneğini kazandırmaktır.

Bir araştırmanın belli başlı aşamaları şunlardır: Konunun seçilmesi, konunun sınırlandırılması, hipotez kurma, geçici plân hazırlama, kaynak toplama, okuma ve not alma, verilerin işlenmesi, hipotezin/hipotezlerin sınanması ve araştırma raporunun yazılması.

1.1. Konunun Seçilmesi

Bir araştırmaya konu seçimi ile başlanır. Dönem Projesi hazırlayacak öğrencilerin konu seçerken dikkat etmeleri gereken noktalar şöyle belirtilebilir.

- Konu ile ilgili yeteri kadar kaynak bulunabilmelidir.
- Konu araştırılmaya değerlik önemde olmalıdır.
- Öğrencinin ilgisi ve birikimi, seçilen konuda araştırma yapmaya yeterli olmalıdır.

1.2. Konunun Sınırlandırılması

Konu, içinden çıkılamayacak kadar geniş veya çalışmayı anlamsız kılacak kadar dar olmamalıdır.

Konunun sınırlandırılmasında araştırmanın bir dönem içinde bitirilmesi gerekliliğine dikkat edilmelidir.

1.3. Hipotez Kurma

Hipotez, doğruluğu sınanmamış bir önermedir. Konu seçilmiş, sınırları belirlenmiş olsa da bir hipotez kurulmamışsa araştırmanın nasıl yürütüleceği belli değildir demektir.

İlk okumada edinilen bilgiler ve yapılan akıl yürütme sonucunda makul görünen bir öneri doğru kabul edilir. Bu öneri çalışmanın hipotezini oluşturur.

Hipotez, ya bir düz cümle, ya da soru cümlesi şeklinde ifade edilir. Çalışmanın ilerleyen aşamalarında toplanan veriler ışığında ileri sürülen önerme (hipotez) test edilir. Araştırma sonucunda araştırmanın hipotezi red veya kabul edilir.

1.4. Geçici Plân Hazırlama

Çalışmanın düzenli bir biçimde yürütülebilmesi için hipotezin kurulmasından sonra kaynak toplanmasına geçmeden önce geçici bir plân hazırlanır. Geçici plân hazırlanmasında ilk okumadan edinilen bilgiler ve kurulan hipotezden yararlanır.

Geçici plân hangi kaynakların konu ile ilgili hangilerinin ilgisiz olduğunu ve gereksinim duyulan diğer kaynakları gösterir. Araştırmanın başındaki bilgiler sınırlı olduğundan yeni kaynaklar okunup yeni bilgiler kazanıldıkça geçici plân da buna bağlı olarak gelişir ve değişir.

Çalışmanın son plânı toplanan tüm kaynakların ve yapılan ayrıntılı incelemelerin sonucunda kesinleşir.

1.5. Kaynak Toplama

Bir çalışmada yararlanılan kaynaklar çok çeşitli olabilir. Kitaplar, süreli yayınlar, gazeteler, istatistikler, yıllık raporlar, seminer bildirimleri, arşivler ve sözlü kaynaklar

vs. Bu aşamada, konu ile ilgili tüm kaynaklar toplanmalıdır. Yararlanılan kaynaklar topluca kaynakçayı oluşturur ve araştırma metninin son kısmına eklenir.

(Yılıçi Başarı Notu, Bu Aşamaya Kadar Yapılan Çalışmaların Değerlendirilmesiyle Verilir.)

1.6. Okuma ve Not Alma

Okuma seçici olmalıdır. Hangi kaynağın nerelerinin okunacağı konusunda, kurulan hipotez ve geçici plân yol gösterici olacaktır.

Okuma not alınarak sürdürülmelidir. İyi not almak yazım aşamasını kolaylaştırır. Bilgisayar teknolojilerinden yararlanılmıyorsa, notların, aynı ölçüde kesilmiş kartlar üzerinde yazılmasında yarar vardır. Her bilgi için alınan not ayrı bir kart üzerine işlenmelidir. Not kartları, okuma ve not alma sürecinin sonunda, üzerlerindeki bilgiler ve çalışma plânına göre sıraya konulduğunda, araştırmanın raporu ana hatları ile ortaya çıkmış olur.

Not kartları üzerinde kartın sağ üst köşesinde kaynağı tanıtıcı bir kısaltma ile alınan bilgilerin sayfa numaralarını belirtmekte yarar vardır. Not kartının sol üst köşesinde de not alınan bilgilerin konusu kısa ve özlü bir biçimde belirtilir. Bu başlıklar her karttaki bilgilerin geçici plânla yerlerini bulmayı kolaylaştırır.

1.7. Verilerin İşlenmesi ve Hipotezin/Hipotezlerin Sınanması

Kaynaklar okunup değerlendirilip notlar alınırken bir yandan da elde edilen bilgilerin hipotezi ne ölçüde desteklediği sürekli olarak kontrol edilir. Elde edilen bilgiler hipotezi desteklemekte ise çalışmanın temel önermesi doğrulanmış olur.

1.8. Dönem Projesinin Yazılması

Metnin yazılması araştırma süresinin en son aşamasıdır. Düzenli notlar alınmış ve bunlar yaptığımız plâna uygun şekilde düzenlenmiş ise yazma işi kolaylaşır.

Yazmaya geçmeden önce, son şeklini alan plân bir kez daha gözden geçirilmelidir. Her ana fikir ayrı bir bölüm içinde toplanmış mıdır? Bölümler baştan sona mantıklı bir sıra izliyor mu? İkinci ve üçüncü dereceler ile bölümlerle ana bölümler, ana bölümlerle hipotez arasında dolaysız bir ilişki kurulabilmiş midir? Şüpheli noktalar ve konular arasında çakışmalar giderilmiş midir?

Plân son şeklini aldıktan sonra bölümlerin yazılmasına geçilir. Metnin yazılmasına Giriş ile başlamak doğru olmaz. Bir araştırmada Giriş ve Sonuç bölümleri en son yazılır.

2. KÂĞIT CİNSİ VE SAYFA DÜZENİ

2.1. Kâğıt Cinsi

Dönem Projesinin yazım ve basımında normal olarak A4 (21×29,7 cm) boyutunda en az 75 gr birinci hamur beyaz kâğıt kullanılır. Ancak, çalışmada çeşitli tablo, şekil, grafik vb. için, gerekirse ciltlemede uygun surette katlanacak şekilde A4 boyutundan farklı kâğıt kullanılabilir.

2.2. Sayfa Düzeni

2.2.1. Satır Aralıkları, Paragraf ve Sayfa Düzeni

Her sayfada, sayfa numarasıyla metin arasında 2 cm boşluk bırakılır.

- (a) Dönem Projesinin ciltlenmesinde kolaylık sağlamak amacıyla, her sayfanın sol kenarıyla üst kenarında 4 cm, sağ kenarıyla alt kenarında ise 2,5 cm boşluk bırakılır.
- (b) Dönem Projesinin ana bölümleri yeni bir sayfada başlatılır ve ana bölümlerin ilk sayfasında sayfa numarası belirtilmez.
- (c) Dönem projesinin metninde paragraf satırları arasında 1,5 satır aralık verilir. Ancak, tablo, şekil, grafik vb.nin listeleri, başlıkları veya metindeki uzun aktarmalar ile dipnotlar, içindekiler ve kaynakçada, satırlar tek aralıklı yazılır.
- (d) Dönem projesinin metin paragraflarının ilk satırları 1 cm içerden başlatılır ve paragraf öncesi 0,6 nk paragraf aralığı boşluk bırakılır. Metin içinde sözcükler arasında sadece bir boşluk bırakılır ve noktalama işaretleri önceki sözcüğe bitişik yazılır. Noktalama işaretlerinden sonra ve sözcükler arasında bir boşluk bırakılır.
- (e) Dönem projesi metninde paragraf satırları “iki yana yaslı” (justified) biçiminde yazılır.
- (f) Dipnot metinleri tek satır aralıklı yazılır ve dipnot paragrafları öncesi 0 nk, sonrası 3 nk paragraf aralığı boşluk verilir ve paragraf başı yapılmaz.
- (g) Kaynakça metinleri tek satır aralıklı yazılır ve kaynakçada paragraflar öncesi 0,6 nk paragraf aralığı boşluk verilir ve paragrafların ilk satırı soldan 1 cm asılı yazılır.
- (h) Metinde yer alacak matematiksel ifadelere her bölümden birden başlayacak şekilde sıra numarası [(3.1), (3.2), (4.1), (4.2) vb.] verilir, sıra numaraları parantez içerisinde sayfanın sağına yaslı olarak yazılır.

2.2.2. Sayfa Numaralama

Dönem projesinin kısımlarında belirtilen ayrıma uygun olarak, dönem projesinin ön kısmının sayfaları küçük Romen rakamlarıyla (i, ii, iii, iv, ... gibi), dönem projesinin metin ve son kısmı ise, Giriş'ten başlayarak Ekler kısmının sonuna kadar 1, 2, 3, 4 vb. rakamlarıyla numaralandırılır.

- (a) Numaralama, dönem projesinin ön kısmının bir parçası olan İç Kapaktan başlatılır. Ancak, İç Kapak sayfasında numara belirtilmez. Numaraların gösterildiği ilk sayfa, özet sayfasıdır. Bu sayfanın numarası, Romen rakamıyla “ii” dir. Dönem projesinin ön kısmında sayfa numaraları, sayfanın alt orta kısmına gelecek şekilde gösterilir.
- (b) Dönem projesinde kullanılan tablo, şekil, grafik, resim, plan, harita vb.nin numaralanmasında ilgili unsurların yer aldığı bölüm numarasıyla birlikte her bölümde birden başlayacak şekilde 1, 2, 3 vs. rakamlar kullanılarak (Tablo 2.1, Şekil 2.3 vs.) numaralandırılır. Tablo ve şekil örnekleri Ek 9'da verilmektedir.
- (c) Sayfa numaraları, birbirini izleyecek biçimde, dönem projesinin ön kısmında Romen rakamlarıyla sayfaların alt orta kısmına; dönem projesinin metin ve son kısmında ise, sayfaların sağ üst kenarına 12 punto yazılır. Sayfa numaraları parantez, çizgi vb. kullanılmadan dönem projesinin ön kısmında metin çerçevesinin alt orta kısmına alttan 2 cm; dönem projesinin metin ve son kısmında ise metin çerçevesinin sağ üst köşesine üstten 2 cm, sağdan 2,5

cm boşluk bırakılarak yazılır. Bölümlerin ilk sayfasında sayfa numarası belirtilmez. Ardından gelen sayfaya bir sonraki numara verilerek numaralama işlemi sürdürülür.

2.2.3. Bölüm, Tablo, Şekil vb. Unsurların Başlıkları

Dönem projesinin ana bölümleri Bölüm 1, Bölüm 2 vs. ibareler kullanılmadan, bölüm numarası ve başlığı yazılır. Dönem projesinin ana bölüm başlıkları 14 punto olmak üzere, tamamı büyük harfle **kalin** (boldface) yazılır; diğer alt başlıklar ise 12 punto **kalin** ve baş harfleri büyük yazılır. Birinci düzeydeki bölüm başlıkları öncesi 12 nk, sonrası 18 nk paragraf aralığı boşluk bırakılır. İkinci ve daha alt düzeydeki başlıklar öncesi 12 nk, sonrası 6 nk paragraf aralığı boşluk bırakılır. Her düzeydeki başlıklar “iki yana yaslı” (justified) biçiminde yazılır ve başlık metninde başlık satırları arası 1 satır aralık verilir. Tablo, şekil, grafik vb. başlıkları öncesi 12 nk, sonrası ise 6 nk paragraf aralığı boşluk verilir ve başlıklar tablo, şekil ve grafiklerden önce verilir.

2.2.4. Yazı Tipi ve Boyutu (Punto)

Dönem projesinde Times New Roman yazı tipi kullanılır.

- Dönem projesinin metni için Times New Roman–12 punto normal, dipnotlar için 10 punto normal, dönem projesinin ana bölüm başlıkları için 14 punto **kalin** ve diğer altbölüm, tablo, şekil, grafik vb. başlıkları için 12 punto **kalin** karakterde yazılır. Bu punto tipi ve boyutu dönem projesinin bütününde standart bir biçimde uygulanır.
- Şekil, tablo vb. unsurların başlıkları 12 punto **kalin**, “iki yana yaslı” olarak yazılır, her birine sıra numarası (Tablo 1.1: Tablo 2.1: ve Şekil 1.2: Şekil 2.3: vs.) verilir ve kaynak bildirimleri tablo, şekil vb. unsurların altında 10 punto “**Kaynak:**” ibaresi **kalin** yazılıp bibliyografik bilgiler (önce ad sonra soyad) eksiksiz olarak verilir. Tablo, şekil vs. içindeki metnin boyutu 8-10 punto aralığında uygulanır.
- Dönem projesinin metninde özel olarak vurgu yapılmak istenen ifadelerle kaynak bildirimlerinde ve kaynakçadaki kitap ve dergi isimleri ile bunların yerini tutan kısaltmalar, *italik* (*eğik*) karakter ile yazılır.
- Dönem projesinin başlıkları ve özet sayfası, *italik* yazı tipi, tablo, şekil, grafik, matematiksel formüller, semboller, alt veya üst simge veya karakterler içermemelidir.

3. CİLTLEME

Danışman tarafından kabul edilen dönem projesinin dış kapakları beyaz parlak kartonla hazırlanarak iki kopya olarak danışmana teslim edilir. Dış kapakta, iç kapaktaki danışman bilgileri hariç, diğer tüm bilgilere aynen yer verilir. Dış kapaktaki bilgiler matbaa veya bilgisayarda yazılır. Dış ve iç kapak örnekleri Ek 1 ve Ek 2’de verilmektedir. Dönem projesinin üzerine bilgisayarda yazarın adı ve soyadı, çalışmanın başlığı ile dönem projesinin yılı ve türü (Dönem Projesi) yazılan etiketler CD kabı üzerine yapıştırılır.

- Dönem projesinin dış kapağının sırtına ise yazarın soyadı, üniversitenin kısaltılmış adı, yılı ve dönem projesinin türü (Dönem Projesi) üst yukarıdan alt aşağıya doğru gelecek şekilde ortalanarak yazılır (ESEN, OMÜ, 2012, Dönem Projesi).

- (b) Danışmana teslim edilen çalışmayla ilgili dosyalar sıkıştırılmamış ve şifresiz olmalıdır; dosyalar isimlendirilirken Türkçe karakter kullanılmamalıdır, çünkü bu durum farklı bilgisayarlarda sorun çıkartabilmektedir.

4. DÖNEM PROJESİNİN KISIMLARI

Dönem projeleri, “Ön Kısım,” “Metin Kısım” ve “Son Kısım” olmak üzere üç kısımdan oluşur. Dönem projesinin kısımları, aşağıdaki sıraya uygun olarak düzenlenir:

1. Ön Kısım

- (a) Dış ve iç kapak Sayfası,
- (b) Özet Sayfası (Türkçe),
- (c) Önsöz,
- (d) İçindekiler,
- (e) Tablo, şekil, grafik, vb. unsurların listeleri,
- (f) Kısaltmalar Listesi.

2. Metin Kısım

- (a) Giriş,
- (b) Dönem Projesinin bölümleri,
- (c) Sonuç.

3. Son Kısım

- (a) Kaynakça,
- (b) Ekler.

4.1. Ön Kısım

4.1.1. Dış ve İç Kapak Sayfası

Ek 1'e uygun olarak İç kapak, çalışmayla ilgili bibliyografik kimlik bilgisinin eksiksiz olarak verilmesi gereken kısımdır. İç kapakta, çalışmayı hazırlatan OMÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne bağlı bölüm ve anabilim adları, araştırma raporunun türü (Dönem Projesi), dönem projesinin başlığı, dönem projesini hazırlayan kişinin adı-soyadı, dönem projesinin danışmanın unvanı-adı-soyadı ve çalışmanın yapıldığı yer ve yıl bilgilerine sırasıyla yer verilir. Dönem projesinin başlığı 16–18 punto aralığında olmak üzere, diğer tüm bibliyografik bilgiler 14 punto kalın ve ortalı yazılır. Dış kapak sayfasında, danışmanla ilgili bibliyografik bilgiler hariç, iç kapakta verilen bilgilere aynen yer verilir. Dış ve iç kapak örnekleri Ek 1 ve Ek 2'de verilmektedir.

4.1.2. Özet Sayfası

Özet olarak adlandırılan sayfa, çalışmanın kapsamını en özlü biçimde açıklayan bölümdür. Özet sayfasında, dönem projesinde araştırılan sorun, araştırmada kullanılan işlem, yöntem ve teknikler ile sonuçlar, sayfa başında dönem projesinin başlığı ve yazar adı belirtilerek 250'şer kelimeyi geçmeyecek şekilde 11 punto ile yazılır. Özet sayfasının sonuna en fazla 5 anahtar kelime yazılır. Özet sayfası örneği Ek 3'te verilmektedir.

4.1.3. Önsöz

Önsöz, dönem projesinin amacı, önemi, ele alınış nedenleri, kısaca kapsamı, gerekiyorsa dönem projesinin hazırlanmasında karşılaşılan güçlükler konusunda bilgilerin yanı sıra, dönem projesinin hazırlanmasında maddi, manevi katkısı olan kişi ve/veya kuruluşlara teşekkür gibi açıklamaları içerir. “Önsöz” ibaresi, büyük harflerle **kalın** ve sayfanın üst ortasına gelecek şekilde yazılır ve önsöz metni iki sayfayı geçmez.

4.1.4. İçindekiler

İçindekiler kısmında, dönem projesinde tercih edilen bölümlendirmeye uygun olarak Özet sayfasından başlayarak, dönem projesinin tüm kısımları ve ekler başlıklar halinde belirtilir. İçindekiler sayfası örneği Ek 4’te verilmektedir.

- “İçindekiler” ibaresi, büyük harflerle koyu ve sayfanın üst ortasına gelecek şekilde yazılır.
- Bölüm ve altbölümlerin başlıkları karşısında, o başlığın çalışmadaki başlangıç sayfasının numarası yer alır.
- İçindekiler sayfasında alt başlık düzeyleri oluşturulurken çok ayrıntıya gidilmemesine dikkat edilir. Birinci düzeydeki başlıkların tamamı büyük harfle **kalın** ve 11 punto, diğer alt düzeydeki başlıkların baş harfleri büyük normal ve 12 punto yazılır.
- Birinci düzeydeki başlıklar öncesi 12 nk, sonrası için 6 nk; ikinci düzeydeki başlıklar öncesi 6 nk, sonrası için 3 nk; diğer alt düzeydeki başlıklar öncesi ve sonrası 3 nk paragraf aralığı boşluk verilir.

4.1.5. Tablo, Şekil, Resim, Fotoğraf, Grafik, Sembol vb.’nin Listeleri

Dönem projesinde tablo, şekil, resim ve benzeri açıklayıcı veya belgeleyici bilgiler kullanılmışsa, bunlara ait listeler, “Tablolar,” “Şekiller” vb. gibi başlıklarla ve dönem projesinde yer aldıkları sayfaların numarasıyla birlikte her biri ayrı bir sayfada belirtilir. İlgili başlıklar öncesi ve sonrası 6 nk paragraf aralığı boşluk verilir (Bkz.: Ek 5 ve Ek 6).

4.1.6. Kısaltmalar Listesi

Eğer dönem projesinde kısaltmalar kullanılmışsa, bunlar alfabetik sırayla alt alta dizilir. Her kısaltmanın karşısında, kısaltmanın Türkçe açık ifadesi belirtilir. Türkçe açık ifadeden hemen sonra gerekiyorsa yabancı dildeki karşılığı parantez içinde yazılır. Kısaltmaların açık ifadeleri tek satır aralıklı yazılır. Kısaltmalar öncesi ve sonrası 6 nk paragraf aralığı boşluk bırakılır. Kısaltmalar listesi örneği Ek 7’de verilmektedir.

4.2. Metin Kısmı

Dönem projesinin metin kısmını oluşturan öğeler, yukarıda gösterilmektedir.

- Giriş kısmı, dönem projesinin metin kısmının ilk ögesidir. Bu nedenle, dönem projesi metninin sayfaları, “Giriş” kısmından başlayarak numaralandırılır.
- Giriş kısmında, önsözde belirtilenler tekrar edilmemek üzere, çalışmada çözümlenmesi amaçlanan bilimsel sorun etraflıca tanımlanmalı; kullanılan kavramsal çerçeve, yöntem, teknik ve -eğer varsa- paradigmlar da yeterince

açıklanmalıdır. Ayrıca giriş kısmında dönem projesinin metin kısmının diğer bölümlerinde ele alınan konular da belirtilir.

- (c) Giriş'ten sonra, dönem projesinin bölümleri yer alır. Dönem projesinin bölümleri, gerek duyulan ayrıntı düzeyine bağlı olarak dönem projesini sonuca götürecektir bilgi ve açıklamaları, uygun düşünce silsilesi içinde ortaya koyar.
- (d) Her dönem projesinin metin kısmı, "Giriş" hariç, en az üç bölümden oluşur.
- (e) Metin kısmının son bölümü, "Sonuç" başlığını taşır. Bu bölümde, girişte açıklanan dönem projesinin amacı ve/veya hipotezinden başlayarak dönem projesinin yöntemi, tekniği, sınırlılıkları çerçevesinde dönem projesinde ulaşılan çözüm, dönem projesinin çeşitli bölümlerinde varılan sonuçlardan da yararlanılarak açıklanır. Bu açıklamalar mümkünse veya gerek varsa daha sonraki çalışmalara ışık tutacak çeşitli önerilerle desteklenir. Ayrıca, yapılan araştırmada çözümlenemeyen sorunlar varsa, bunların gelecekte hangi tür veya konudaki araştırmalarla çözümlenebileceğine ilişkin bilgilere de yer verilir.

4.2.1. Metin Kısmının Numaralanması

Giriş ve sonuç hariç olmak üzere, bölüm ve alt bölümlerin numaralanmasında, her numaradan sonra, ilgili bölüm ve alt bölümlerin başlığı yazılır. Bu konuda şu sisteme uyulur (Bkz.: Ek 4): Bölüm ve alt bölümler, 1. 2. 3. vs. rakamlarıyla numaralanır. Bu düzenlemede, bölümler sırasıyla 1, 2, 3, 4 şeklinde numaralanırken, alt bölümler ve onların da altındakiler için rakamları 1.1., 1.1.1., 1.2., 1.2.1., 1.2.2., 2.1., 2.1.1., 2.1.2. gibi, birden çok haneli şekilde verilir.

4.2.2. Kaynak Bildirimleri (Referanslar, Atıflar, Göndermeler)

Dönem projesinde, başka kaynaklardan yapılan alıntılar, ya aynen aktarılır ya da özü değiştirilmemek kaydıyla çalışmayı yapanın kendi cümleleriyle özetlenerek yahut yorumlanarak verilir. Her iki durumda da, alıntı yapılan kaynağa (metin, tablo, şekil vb. dahil) atıfta bulunulur. Bu konuda aşağıdaki ilkeler uygulanır.

- (a) Kaynaktan aynen alınan bilgiler, çift tırnak içinde (".....") gösterilirler. Dönem projesini hazırlayanın, kaynaktaki bilginin özünü değil, biçimini değiştirerek yaptığı alıntılar ise, çift tırnak arasına alınmadan gösterilirler. Her iki alıntı türünde de, ilgili kaynağa atıf yapılır.
- (b) Dönem projesinde, kaynaktan aynen aktarılan bilgilerin tamamı verilebileceği gibi, örneğin cümle, paragraf veya sayfalar halindeki bilgilerin sadece belli kısımları da verilebilir. Bu durumda, cümlelerde belli kelimelerin, çeşitli cümlelerin, paragraf ve sayfaların atlanarak verildiğini göstermek üzere, atlanan yerler üç nokta ile belirtilir.
- (c) Başka kaynaklardaki bilgilerin aynen aktarılması durumunda, kaynaklarda noktalama işaretleri ve çeviri yanlışları dahil olmak üzere harf, cümle, tarih, yer vb. gibi yanlışlıklar da tekrarlanır. Çalışmayı yapan kişi, kaynak metindeki yanlışlıkları düzelterek vermek isterse, o zaman doğru bilgi, yanlış bilgidan hemen sonra bir parantez içinde gösterilir. Alıntılar tırnak içinde yazılır.
- (d) Kaynaklardan aynen yapılan alıntılar, üç satırı aşmayacak uzunluktaysa, dönem projesi metni içinde verilirler. Daha uzun alıntılarda, alıntının ilk ve

son satırları ile dönem projesi metni arasında en az 12 nk paragraf aralığı boşluk verilerek, alıntı ile metnin ayırt edilmesi sağlanır. Bu tür alıntılar, 10 punto karakterde ve tek satır aralıklı yazılır.

- (e) Başka kaynaklara yapılan atıflar metnin içinde aşağıdaki örneklerde gösterildiği gibi, parantez içinde, baş harfi büyük olmak kaydıyla yazarın soyadı, virgül, yayın tarihi, iki nokta üst üste, sayfa numarası şeklinde yapılır. Eserin tamamına atıfta bulunulması durumunda sayfa numarası belirtilmez. Yayın tarihi olmayan eserler için “tarih yok” anlamında “t.y.” kısaltması; yayın yeri olmayan eserler için “yer yok” anlamında “y.y.” kısaltması kullanılır. Değişik kaynakların metin içinde ve kaynakçada gösterilmesine ilişkin bazı örnekler aşağıda verilmektedir:

Tek Yazarlı Kitap:

Kaynakçada:

Şahin, Hüseyin (2011); *Türkiye Ekonomisi*, 11. Baskı, Ezgi Yayınevi, Bursa.

Metin İçinde: (Şahin, 1999:34-45).

İki Yazarlı Kitap:

Kaynakçada:

Eğilmez, Mahfi ve Ercan Kumcu (2011); *Ekonomi Politikası: Teori ve Türkiye Uygulaması*, 15. Baskı, Remzi Kitabevi, İstanbul.

Metin İçinde: (Eğilmez ve Kumcu, 2011:68).

İkiden Fazla Yazarlı Kitap:

Kaynakçada:

Orhunbilge, Neyran, Ali Sait Albayrak ve Nizamettin Bayyurt (2006); *Uygulamalı Çok Değişkenli İstatistik Teknikleri*, Avcıol Basım Yayın, İstanbul.

Metin İçinde: (Orhunbilge vd., 2006:330-333).

Kaynakçada:

Anderson, David R., Dennis J. Sweeney ve Thomas A. Williams (1994); *An Introduction to Management Science*, 7th Edition, West Publishing Company, New York.

Metin İçinde: (Anderson vd., 1994:245-247).

Editörlü Kitap:

Kaynakçada:

Öztürk, Nurettin (2011); “IS-LM Modeli”, *Makro İktisat*, (Ed.: Nurettin Öztürk ve Ali Sözdemir), Lisans Yayıncılık, İstanbul, ss.93-130.

Metin İçinde: (Öztürk, 2011: 95-96).

Çeviri Kitap:Kaynakçada:

Hirst, P. ve G. Thompson (1998); *Küreselleşme Sorgulanıyor*, (Çev.: Ç. Erdem ve E. Yücel), Dost Kitabevi, Ankara.

Metin İçinde: (Hirst ve Thompson, 1998:34-45).

Kurum Yayını:Kaynakçada:

TOBB (2011); *Ekonomik Rapor 2010*, TOBB Yayın No: 2011/135, Ankara.

Metin İçinde: (TOBB, 2011:34-37).

Makale:Kaynakçada:

Kar, Muhsin, Osman Peker ve Muhittin Kaplan (2008); "Trade Liberalization, Financial Development and Economic Growth in the Long Run: the Case of Turkey", *South East European Journal of Economics and Business*, Vol.3, No.2, ss. 25-38.

Metin İçinde: (Kar vd., 2008:25).

Kaynakçada:

Öztürk, Nurettin, Havva Kılıç Darıcı ve Ferdi Kesikoglu (2011), "Ekonomik Büyüme ve Finansal Gelişme İlişkisi: Gelişmekte Olan Piyasalar İçin Bir Panel Nedensellik Analizi", *Marmara Üniversitesi İİBF Dergisi*, Cilt XXX, Sayı 1, ss.53-69.

Metin İçinde: (Öztürk vd., 2011:58).

Yazarsız/Anonim-Kolektif Yayınlar:Kaynakçada:

Anonim (2005); *Öğrenen Organizasyonlar*, KalDer Yayınları, İstanbul.

Metin İçinde: (Anonim, 2005:3-5).

Yayınlanmamış Tezden Yapılan Alıntılar:Kaynakçada:

Albayrak, Ali Sait (2003); "*Türkiye'de İllerin Sosyoekonomik Gelişmişlik Düzeylerinin Çok Değişkenli İstatistik Yöntemlerle İncelenmesi*," Yayınlanmamış Doktora Tezi, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.

Metin İçinde: (Albayrak, 2003:322-324).

Tebliğ-Bildiri:Kaynakçada:

Güzel, Alper (2009); "Tarımda Yeni Teknolojiler, Organik Tarım ve GDO: Karadeniz Bölgesi için Çıkarımlar", *Türkiye Ekonomi Kurumu 15. Ulusal*

İktisat Sempozyumu: Küresel Bunalım ve Karadeniz Bölgesi Ekonomileri, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, 8-9 Ekim.

Metin İçinde: (Güzel, 2009).

Kaynakçada:

Hamzaçebi, Coşkun, Alper Aytekin ve M. Fatih Bayramoğlu, “Improving Forecasting Performance: A Meta-Model Approach”, *24th European Conference on Operational Research*, 11-14 July 2010, Lisbon, Portugal.

Metin İçinde: (Hamzaçebi vd., 2009).

Elektronik Ortamdan Yapılan Alıntılar:

Kaynakçada:

DPT (2006); *Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013)*, <http://ekutup.dpt.gov.tr/plan/plan9.pdf>, (Erişim Tarihi: 27.01.2011).

Metin içinde: (DPT, 2006:54).

Kaynakçada:

Berry, John N. (1998); “Educate Library Leaders,” *Library Journal*, <http://www.epnet.com/ehost>, (Erişim Tarihi: 03.04.2006).

Metin içinde: (Berry, 1998:48).

Kaynakçada (alıntı doğrudan bir siteden yapılmışsa):

İMKB (2012); “Hisse Senetleri Piyasası Bülteni”, <http://www.imkb.gov.tr/DailyBulletin/DailyBulletin.aspx>, (Erişim Tarihi: 02.01.2012).

Metin içinde: (İMKB, 2012).

Kaynakçada (alıntı doğrudan bir siteden yapılmışsa):

SPK (2012); <http://www.spk.gov.tr/duyuru.aspx?type=du016&submenuheader=1>, (Erişim Tarihi: 20.01.2012).

Metin içinde: (SPK, 2012).

Yazarın Adı Anılarak Yapılan Atıflar: ... Yüksel (2010:23-27)’e göre “...”.

Birkaç Yazara Birlikte Yapılan Atıflar:

Eserlerin tamamına yapılan atıflarda: (Orhunbilge, 2000; Sharma, 1996; Esen, 1993).

Eserin belirli sayfa/sayfalarına yapılan atıflarda: (Orhunbilge, 2000:48; Sharma, 1996:153-155).

Aynı Yazarın Birden Çok Eserinden Yapılan Alıntılar:

Eserler yayın yılına göre en önce yayınlanandan başlanarak sıralanır. Aynı yıl içindeki yayınlar a, b, c ile birbirinden ayırt edilir.

Kaynakçada:

Orhunbilge, Neyran (2000a); *Tanımsal İstatistik Olasılık ve Olasılık Dağılımları*, Avcıol Basım Yayın, İstanbul.

Orhunbilge, Neyran (2000b); *Örnekleme Yöntemleri ve Hipotez Testleri*, Avcıol Basım Yayın, İstanbul.

Orhunbilge, Neyran (2004); *Zaman Serileri Analizi ve Tahmin Teknikleri*, Avcıol Basım Yayın, İstanbul.

Metin içinde: (Orhunbilge, 2000a:48-49); (Orhunbilge, 2000b:20-23; Orhunbilge, 2004:53-57).

4.2.3. Dipnotun Metindeki Yeri ve Numaralandırılması

Dönem projesi metninin sayfa atlarında, gerekli görüldüğü ölçüde metin içinde yer verilmeyen alıntılar veya metnin ilgili sayfasındaki herhangi bir bilgiyle ilgili kısa açıklama, karşılaştırma veya yorumları ortaya koymak için dipnotlar verilebilir. Dipnotlar, her sayfada metnin en son satırının altında, tek satır aralık bırakılarak sayfanın sol kısmından başlayan kısa bir çizgiyle, metinden ayrılırlar. Sayfanın sol ve sağ kenar boşlukları arasındaki bu çizginin altında, tek satır aralık bırakılır. Dipnotlar bu kısma, birbirini izleyen numaralara uygun surette yerleştirilirler. Her dipnot öncesi 0 nk ve sonrası 3 nk paragraf aralığı boşluk bırakılır ve iki yana yaslı olarak yazılır. Dipnot numaraları, her bölümün ilk sayfasında 1'den başlayarak bölüm sonunda tamamlanacak biçimde verilir. Her yeni bölüm için tekrar 1'den başlayan numaralama yapılır.

4.3. Son Kısım

4.3.1. Kaynakça

Dönem projesin metninde Ek'ler kısmından önce yer alması gereken kaynakçada, atıf yapılan kaynaklarla ilgili tüm bibliyografik bilgiler aynen yansıtılır. Ancak, kaynakçada, kaynakların yazarlarının soyadı en başa alınır. Soyadı ile ad arasına virgül konur. Kaynakçada, yazar soyadı ve adından sonra yer alacak bilgilerin düzenlenişinde, yukarıda verilen örneklere uyulur. Kaynakçada yer alan kitaplar için, sayfa numarası belirtilmez. Ancak, dergi veya derleme kitaplarda yer alan makalenin hangi sayfalar arasında yer aldığı belirtilir. Kaynakça unsurları, girişlerinin ilk harflerinden başlayan bir düzen içinde alfabetik olarak dizilir. Kaynakça sayfası örneği Ek 8'de verilmektedir.

4.3.2. Ekler

Dönem projesi metninin ek kısmında, metinle ilgili tablolar, formlar, anket sorularının listeleri, kolay bulunamayacak belgelerin kopyaları, fotoğraf, harita vb. gibi malzemeler bulunur. Bu tür tek bir malzeme için sadece bir ek, birden çok malzeme için de, gerekli görülürse, birden çok ek yer alır. Her ek yeni bir sayfada başlatılır. Ekler, birbirinden ayırt edilmesi gereken sayıda ise, birbirini izleyecek biçimde numaralanır (Ek 1, Ek 2, Ek 3 vs.). Her numaranın karşısına, Ek'in

mahiyetini belirten bir başlık konulur. Ek'te yer alan bilgiler, başka kaynaklardan aktarıldığı takdirde, bu kaynaklara ilişkin referanslar da belirtilir.

5. ANLATIM

Yazımda, açık ve yalın bir anlatım tarzı izlenmesine özen gösterilir. Kısa, yalın ve öz cümleler kullanılmalı, paragraflarda fikir bütünlüğü bulunmasına ve bölümler arası bağlantıların kurulmasına özen gösterilir.

- (a) Bir araştırmanın yazımında kullanılacak üslup son derece önemlidir. Bir araştırma raporunun yazımı her şeyden önce bilimsel bir çalışmanın okuyucuya duyurulması aracıdır. Bu nedenle dönem projesinde bilimsel bir üslup kullanılmalıdır.
- (b) Araştırmada birinci tekil şahıs ve birinci çoğul şahıs hiçbir zaman kullanılmamalı bunun yerine daima üçüncü tekil şahıs kullanılmalı ve genelde geniş zamanlı ve pasif yapıları cümleler tercih edilmelidir.
- (c) Dönem projesinde üslup birliği sağlanmalıdır.
- (d) Dönem projelerinde bilimsel etik ve dilbilgisi kurallarına titizlikle uyulmalıdır.
- (e) Araştırmacı çok iddialı, subjektif, abartılı ve duygusal ifadeleri kullanmaktan kaçınmalıdır.
- (f) Dönem projesinde kullanılan terimlerde birlik sağlanmalıdır. (Örneğin, çalışmada “kanun”/“yasa,” “tabiat”/“doğa,” “anakütle”/“evren” ve “teori”/“kuram” gibi aynı anlama gelen terimlerin hangisi benimsenecekse, o terim kullanılmalıdır. Başka kaynaklardan aynen yapılan aktarmalar, bu kuralın dışındadır.
- (g) Dönem projesinde bir veya birden fazla kaynaktan yapılan aktarma veya alıntılar, birbiri ardı sıra bir sayfa veya daha fazla yer tutacak şekilde verilmez. Bunun yerine, ya alıntı/aktarmalar arasında, dönem projesini hazırlayanın/hazırlayanların eleştirisi, yorum veya açıklamaları da yer almalı veya bu tür uzun aktarmalar, dönem projesinin ‘Ekler’ kısmında gösterilmelidir.
- (h) Dönem projesinde alt alta başlık vermektten kaçınılmalıdır. Bir başlık yazıldığında o başlığın altına anlatılacak konular bir kaç cümleyle açıklandıktan sonra alt başlıklara geçilmelidir.

6. EKLER

Ek 1: Dış Kapak Örneği

**T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İKTİSAT BÖLÜMÜ**

Dönem Projesi

**TÜRKİYE'DE KONUT PİYASASININ BELİRLEYİCİLERİ:
AMPİRİK BİR UYGULAMA**

Esra Fitoz

Samsun, 2012

Ek 2: İç Kapak Sayfası Örneği

**T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İKTİSAT BÖLÜMÜ**

Dönem Projesi

**TÜRKİYE’DE KONUT PİYASASININ BELİRLEYİCİLERİ:
AMPİRİK BİR UYGULAMA**

**Hazırlayan
Esra Fitoz**

**Danışman
Doç. Dr. Nurettin ÖZTÜRK**

Samsun, 2012

Ek 3: Özet Sayfası Örneği**ÖZET**

Kurum	: OMÜ, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İktisat Bölümü
Konu Başlığı	: Türkiye’de Konut Piyasasının Belirleyicileri: Ampirik Bir Uygulama
Hazırlayan	: Esra Fitoz
Danışman	: Doç. Dr. Nurettin Öztürk
Türü ve Yılı	: Dönem Projesi, 2012
Sayfa Adedi	: 48

Makroekonomide konut iktisadi ile ilgili çalışmaların sayısı gittikçe artmaktadır. Özellikle finansal küreselleşme ile birlikte artan sermaye akımlarının ilgi duyduğu alanlara konut yatırımları da eklenmiştir. Konut, makroekonomide yatırım harcamaları arasında değerlendirilir. Buna göre makroekonomik değişkenlerin konut piyasasını etkilemesi kaçınılmazdır. Bu çalışma konut piyasasında konut arzı ve konut talebinin belirleyicilerini bir regresyon analizi ile ortaya koymaktadır. Konut piyasasında aşırı talep artışından kaynaklanan konut fiyat balonları ile arz fazlasının bulunup bulunmadığını araştırmak çalışmanın ikinci amacıdır. Konut talebini belirleyen değişkenler olarak; kişi başına milli gelir, konut fiyatları, faiz oranı ve demografik faktörler ele alınmıştır. Buna göre kişi başına milli gelir ile konut talebi arasında pozitif bir ilişki, konut talebi ile fiyatlar arasında doğru yönlü bir ilişki, konut talebi ile faiz oranları arasında yine pozitif bir ilişki ve demografik faktörler ile konut talebi arasında önemsiz bir ilişki bulunmuştur. Çalışmanın bulguları 1994 yılından sonra konut talebindeki artışın yavaşladığı yönündedir.

Konut arzını belirleyen değişkenler olarak; kişi başına milli gelir, konut fiyatları ve M2 parasal büyüklüğündeki artış yani likidite genişlemesi ele alınmıştır. Bunlardan gelir düzeyi, konut fiyatları ve parasal büyüklüklerdeki artış ile konut arzı arasında pozitif bir ilişki tespit edilmiştir.

Çalışmanın sonucunda konut piyasasında aşırı talep artışından kaynaklanan bir fiyat balonunun, dolayısıyla konut sektörü kaynaklı bir finansal krizin söz konusu olmadığı sonucuna ulaşılmıştır. Bunda merkez bankasının uyguladığı sıkı para politikasının ve bankacılık sektörü gözetim mekanizmasının sıkı denetlemelerinin etkili olduğu düşünülmektedir.

Anahtar Kelimeler: Konut Talebi, Konut Arzı, Konut Fiyat Balonu, Finansal Kriz

Ek 4: İçindekiler Sayfası Örneği**İÇİNDEKİLER**

	<u>Sayfa</u>
ÖZET	iii
ÖNSÖZ	v
İÇİNDEKİLER	vi
TABLolar LİSTESİ	xx
ŞEKİLLER LİSTESİ	xx
GRAFİKLER LİSTESİ	xx
KISALTMALAR LİSTESİ	xx
GİRİŞ	1
1. XXXX XXXXX XXXXXXXXXXXXX	xx
1.1. XXXX XXXXX	xx
1.1.1. XXXX XXXXX	xx
1.1.2. XXXX XXXXX	xx
1.2. XXXX XXXXX	xx
2. XXXX XXXXX XXXXXXXXXXXXX	xx
2.1. XXXX XXXXX	xx
2.1.1. XXXX XXXXX	xx
2.1.2. XXXX XXXXX	xx
2.2. XXXX XXXXX	xx
3. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX	xx
SONUÇ	xx
KAYNAKÇA	xx
EKLER	xx

Ek 7: Kısaltmalar Listesi Örneği**KISALTMALAR LİSTESİ**

ANOVA	:	Tek-Yönlü Varyans Analizi (One-Way Analysis of Variance)
DPT	:	Devlet Planlama Teşkilatı
DW	:	Durbin Watson İstatistiği
LS	:	En Küçük Kareler Yöntemi (Least Squares Methods)
GNS	:	Genel Nüfus Sayımı
GSMH	:	Gayri Safi Milli Hasıla
HL	:	Hildreth-Lu Prosedürü
İFKNO	:	İktisaden Faal Olan Kadın Nüfus Oranı
İFN	:	İktisaden Faal Olan Nüfus
IMF	:	Uluslararası Para Fonu (International Monetary Fund)
İMKB	:	İstanbul Menkul Kıymetler Borsası
KÖY	:	Kalkınmada Öncelikli Yörelere
KÖYD	:	Kalkınmada Öncelikli Yörelere Dairesi
MANOVA	:	Çok Değişkenli Varyans Analizi
ML	:	Maksimum Olabilirlik Yöntemi
MO	:	Metrik Olmayan
PW	:	Prais-Winsten Yöntemi
SPK	:	Sermaye Piyasası Kurulu
SPSS	:	Sosyal Bilimler İçin İstatistik Paket Programı
SSK	:	Sosyal Sigortalar Kurumu
TÜİK	:	Türkiye İstatistik Kurumu
VaR	:	Riske Maruz Değer (Value at Risk)

Ek 8: Kaynakça Sayfası Örneği**KAYNAKÇA**

- Albayrak, Ali Sait (2003); “Türkiye’de İllerin Sosyoekonomik Gelişmişlik Düzeylerinin Çok Değişkenli İstatistik Yöntemlerle İncelenmesi,” Yayınlanmamış Doktora Tezi, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.
- Anderson, David R., Dennis J. Sweeney ve Thomas A. Williams (1994); *An Introduction to Management Science*, 7th Edition, West Publishing Company, New York.
- Anonim (2005); *Öğrenen Organizasyonlar*, KalDer Yayınları, İstanbul.
- Berry, John N. (1998); “Educate Library Leaders,” *Library Journal*, <http://www.epnet.com/ehost>, (Erişim Tarihi: 03.04.2006).
- DPT (2006); *Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013)*, <http://ekutup.dpt.gov.tr/plan/plan9.pdf>, (Erişim Tarihi: 27.01.2011).
- Eğilmez, Mahfi ve Ercan Kumcu (2011); *Ekonomi Politikası: Teori ve Türkiye Uygulaması*, 15. Baskı, Remzi Kitabevi, İstanbul.
- Güzel, Alper (2009); “Tarımda Yeni Teknolojiler, Organik Tarım ve GDO: Karadeniz Bölgesi için Çıkarımlar”, *Türkiye Ekonomi Kurumu 15. Ulusal İktisat Sempozyumu: Küresel Bunalım ve Karadeniz Bölgesi Ekonomileri*, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, 8-9 Ekim.
- Hirst, P. ve G. Thompson (1998); *Küreselleşme Sorgulanıyor*, (Çev.: Ç. Erdem ve E. Yücel), Dost Kitabevi, Ankara.
- Kar, Muhsin, Osman Peker ve Muhittin Kaplan (2008); “Trade Liberalization, Financial Development and Economic Growth in the Long Run: the Case of Turkey”, *South East European Journal of Economics and Business*, Vol.3, No.2, ss. 25-38.
- Öztürk, Nurettin, Havva Kılıç Darıcı ve Ferdi Kesikoglu (2011), “Ekonomik Büyüme ve Finansal Gelişme İlişkisi: Gelişmekte Olan Piyasalar İçin Bir Panel Nedensellik Analizi”, *Marmara Üniversitesi İİBF Dergisi*, Cilt XXX, Sayı 1, ss.53-69.
- SPK (2012); <http://www.spk.gov.tr/duyuru.aspx?type=du016&submenuheader=1>, (Erişim Tarihi: 20.01.2012).
- Şahin, Hüseyin (2011); *Türkiye Ekonomisi*, 11. Baskı, Ezgi Yayınevi, Bursa.
- TOBB (2011); *Ekonomik Rapor 2010*, TOBB Yayın No: 2011/135, Ankara.

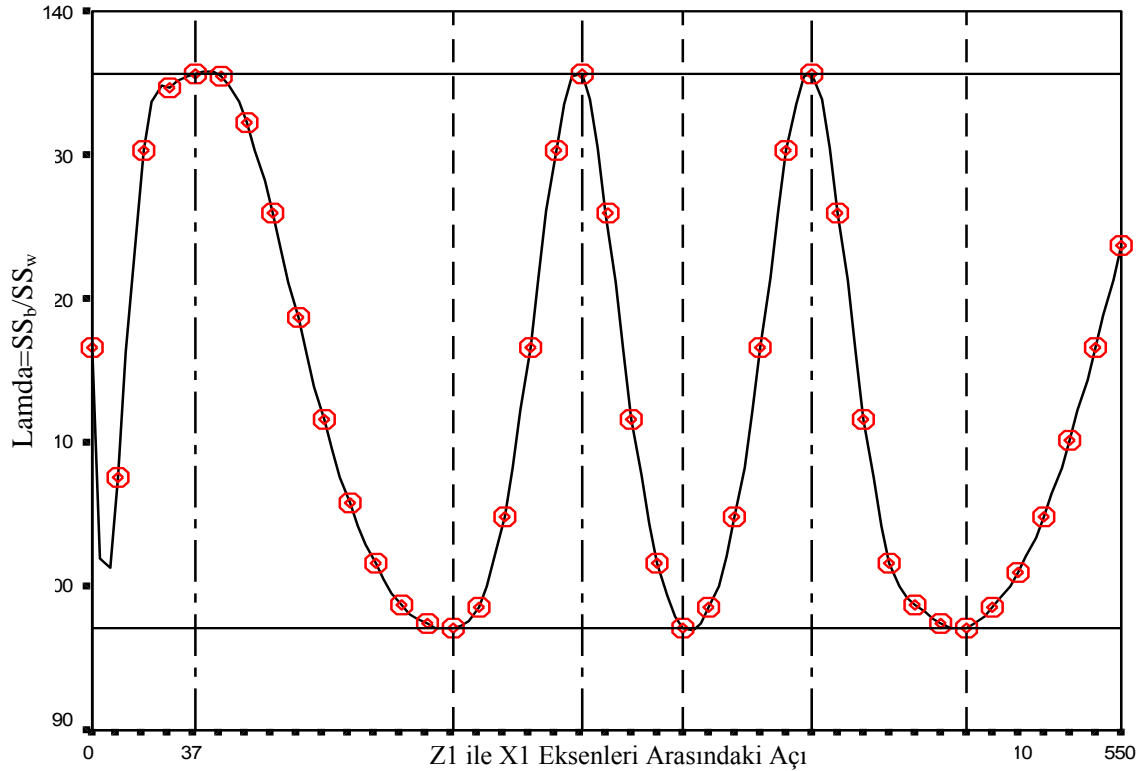
Ek 9: Tablo ve Şekil Örnekleri

Tablo 3.1: Rotasyona Tabi Tutulmamış Faktör Matrisi

Değişken	Faktörler ve Ağırlıkları				Ortak Varyans	Kalan Varyans
	F ₁	F ₂	...	F _m		
X ₁	b ₁₁	b ₁₂	...	b _{1m}	$\sum_{k=1}^m b_{1k}^2$	$1 - \sum_{k=1}^m b_{1k}^2$
X ₂	b ₂₁	b ₂₂	...	b _{2m}		
.
.
X _p	b _{p1}	b _{p2}	...	b _{pm}	$\sum_{k=1}^m b_{pk}^2$	$1 - \sum_{k=1}^m b_{pk}^2$
Varyansa Katılma	$\sum_{j=1}^p b_{j1}^2$	$\sum_{j=1}^p b_{j2}^2$...	$\sum_{j=1}^p b_{jm}^2$	$\sum_{j=1}^p \sum_{k=1}^m b_{jk}^2 = V$	p - V
Katılma Yüzdesi	$\left(\frac{V_1}{p}\right)$	$\left(\frac{V_2}{p}\right)$...	$\left(\frac{V_m}{p}\right)$	$\left(\frac{V}{p}\right)$	$\left(1 - \frac{V}{p}\right)$

Kaynak: Ali Sait Albayrak (2003); "Türkiye'de İllerin Sosyoekonomik Gelişmişlik Düzeylerinin Çok Değişkenli İstatistik Yöntemlerle İncelenmesi," Yayınlanmamış Doktora Tezi, İstanbul, s. 87.

Şekil 2.1: Lamda Değerleri ile Değişik Rotasyon Açılı Grafiği



Kaynak: Ali Sait Albayrak (2003); "Türkiye'de İllerin Sosyoekonomik Gelişmişlik Düzeylerinin Çok Değişkenli İstatistik Yöntemlerle İncelenmesi," Yayınlanmamış Doktora Tezi, İstanbul, s. 186.